

**APPLICATION FORM FOR PARTICIPATION
ЗАЯВКА ЗА УЧАСТИЕ**

To be completed in duplicate / Попълва се в два екземпляра

Recommended application date / Препоръчителен срок за заявка: 20.03.2019

1	ИЗЛОЖИТЕЛ / EXHIBITOR			
	Company name: Наименование на фирмата:		VAT ID No. / ИН по ДДС: UIC / ЕИК:	
	Representative / Представяващ:		Position / длъжност:	
	P.O.Box / П. кутия:		Street / Улица:	
	Postal code / П. код:		Town / Град:	Country / Държава:
	Tel. / Тел.:		Fax / Факс:	
	E-mail:		http://	
	NATIONALITY OF THE EXHIBITOR / НАЦИОНАЛНОСТ НА ИЗЛОЖИТЕЛЯ			
	Bulgaria България		Foreign Чуждестранна (country) / (държава)	
	APPLICATION FEE / ТАКСА РЕГИСТРАЦИЯ - 150 EUR (20% VAT not included.) / (без 20% ДДС.)			150,00
2	EXHIBITION AREA, STAND / ИЗЛОЖБЕНА ПЛОЩ, ЩАНД			
	SPACE ONLY / ИЗЛОЖБЕНА ПЛОЩ			
	ПРИ РАННА ЗАЯВКА ДО 20.02.2019 И ПЛАЩАНЕ ДО 20.03.2019		ПРИ ЗАЯВКА ДО 20.06.2019	
	in-line(one-side-open) / линейна до 150 m2 m2		79 EUR/m2	
	corner stand 15% overcharge / надценка 15% при ъглов щанд до 150 m2 m2		EUR	
	in-line(one-side-open) / линейна от 150 до 300 m2 m2		69 EUR/m2	
	In-line(one-side-open) / линейна над 300 m2 m2 x		49 EUR/m2	
	BUILT STANDARD STAND / WITHOUT SPACE RENTAL/ НАЕМ НА ЩАНД / НЕ ВКЛЮЧВА НАЕМ ПЛОЩ/			
	STAND / ЩАНД m2 x 45 EUR/m2			
	INDIVIDUAL DESIGN STAND – as per contract / НЕСТАНДАРТЕН ЩАНД – по договаряне			
Deadline for ordering stands by individual design 20.07.2019 / Краен срок за поръчка на щанд по индивидуален проект 20.07.2019				
STAND CONSTRUCTION: / ИЗГРАЖДАНЕ НА ЩАНД:				
by exhibitor от изложителя		by contractor от изпълнител (specify company name / посочете име):		

SUM / СУМА:

VAT 20% / ДДС 20%:

TOTAL / ОБЩА ЦЕНА.....

By signing this Application Form, we accept the General Participation Terms and Rates, valid for 2019, and declare that we are aware of the Privacy Policy of Organizer and the Privacy Notice in relation to the GDPR.
20% VAT not included

С подписването на тази заявка приемаме Общите условия за участие и тарифите, в сила за 2019 година и декларираме, че сме запознати с политиката за защита на лични данни на Организатора и с известието за поверителност във връзка с ОРЗД.
Цените са без включени 20% ДДС

Ordered by / Заявил:

Name / Име

Position / Длъжност

Signature / Подпис:

Date: / Дата:

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ НА АВТОСАЛОН СОФИЯ 2019

1. МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ

Интер Експо и Конгресен Център
1784 София, бул. "Цариградско шосе" № 147

2. ОРГАНИЗАТОР

Асоциация на автомобилните производители и техните оторизирани представители в България (ААП)
Тел.: (02)9461250; факс: (02) 943 39 44; e-mail: office@svab.bg, motorshow@svab.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛ

Фернет България ООД
Тел.: (032)680063; факс: (032)607613; e-mail: office@fairnetbg.com

3. ПРАВО НА УЧАСТИЕ

Право на участие в изложбите имат български и чуждестранни юридически и физически лица, държавни институции и други лица, предлагащи продукти и услуги, попадащи в браншовата листа на съответната изложба. Изложителят има право да представя продукти и услуги, които не са забранени от закона. Изложители, представящи оръжия, експлозивни, отровни и упойващи вещества и др., за представянето на които е необходимо разрешение/регистрация от държавен орган, осигуряват сами необходимите документи и уведомяват Организатора.

4. РЕГИСТРАЦИЯ

4.1. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ

Заявяването на участие се извършва от страна на Изложителя с попълване, подписване и изпращане в определените срокове на Заявка-договор по образец. Заявка-договор се счита за валидна след заплащане по издадената от Организатора проформа-фактура.

Заявката за участие се разглежда от Организатора само след заплащане на такса регистрация, неподлежаща на възстановяване. Такса регистрация се заплаща и за фирмите в рамките на съизложителите и подизложителите.

4.2. МИНИМАЛНАТА ПОКРИТА ИЗЛОЖБЕНА ПЛОЩ, КОЯТО МОЖЕ ДА БЪДЕ НАЕТА, Е:

линейна – 12 м²
двустранно отворена – 15 м²
тристранно отворена – 40 м²

4.3. ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЕ

Отказ от участие се приема, ако е постъпил в писмена форма до 60 (шестдесет) дни преди откриването на изложбата. След този срок Изложителят заплаща неустойка в размер на 50% от стойността на наема на заявената от него изложбена площ, както и пълната стойност на всички услуги, които са му предоставени във връзка с участието му в изложбата. В случай, че Организаторът е претърпял по-големи вреди вследствие на отказа, последният има право да иска обезщетение за пълния размер на вредите.

II. УСЛУГИ

1. НАЕМ НЕЗАСТРОЕНА ИЗЛОЖБЕНА ПЛОЩ

Организаторът предоставя заявената изложбена площ, като се съобразява в максимална степен с изискванията на Изложителя. В наема на площта се включват почистване на ходовите пътеки около щанда/бунгалото и другите общи части, сметосъбиране и сметоизвозване по време на изложбата, общите разходи за ел. енергия, вентилация и отопление, обща охрана на залата. Цената на наетата площ не включва изграждане, наем конструкция, монтаж, демонтаж, почистване на щандовете, ел. връзка и др. услуги. Наетата изложбена площ се предоставя на Изложителя за сроковете

2. ОФОРМЯНЕ НА ИЗЛОЖБЕНИ ПЛОЩИ

2.1. СТАНДАРТЕН ЩАНД

Изложителят може да заяви писмено със Заявка-договор наемане на стандартни щандове. В цената на стандартния щанд се включват проектиране, изграждане и демонтаж на щанда, преградни стени, подово покритие, стандартен надпис, стандартно оборудване за заявен минимален щанд, посочено в Заявката - договор.

2.2. ИНДИВИДУАЛНИ ЩАНДОВЕ И БУНГАЛА

По писмена заявка съгласно изискванията на Изложителя Организаторът, срещу заплащане, изготвя проекти за изграждане на индивидуални щандове и бунгала.

2.3. ИЗГРАЖДАНЕ НА ЩАНДОВЕ И БУНГАЛА ОТ ДРУГ ИЗПЪЛНИТЕЛ

В случаите, в които изложител, извършва сам или с помощта на друго лице изграждането и художественото оформление на щанда си, изложителят, съответно другото лице подписва отделен договор с Организатора. Изпълнителят трябва да представи за одобрение от Организатора работен проект в два екземпляра, в срок не по-късно от 17 септември 2019 г. За одобрението на проекта се заплаща такса в размер на 1 (едно) евро на кв.м. върху заявената изложбена площ от изложителя. При неспазване на срока, посочен в тази точка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ОРГАНИЗАТОРА допълнителна такса за сročност от 1 (едно) евро/ кв.м върху заявената изложбена площ от изложителя.

3. СПЕДИТОРСКИ УСЛУГИ, МИТНИЧЕСКА ОБРАБОТКА И ЗАСТРАХОВКИ

Единственият и официален спедитор на територията на ИЕЦ е "Експо логистик" ЕООД, тел.: (02) 9655 296, 9655 297; факс: (02) 9655 258; e-mail: expologistik@iec.bg

4. ОХРАНА

Организаторът осигурява общата охрана на изложбата и не носи отговорност за повреди и липси на вещи на Изложителя от трети лица в рамките на работното време на изложбата.

5. РАБОТНО ВРЕМЕ

За посетители:
12, 13, 19 и 20.10.2019 /уикенд/ 10:00 - 20:00 ч.
14 - 18.10.2019 /делнични дни/ 10:30 - 19:30 ч.

За изложители:

10.10.2019 г. 07:30 - 21:30 ч. - настаняване на автомобили и експонати
11.10.2019 г. - ден за пресконференции
12, 13, 19 и 20.10.2019 /уикенд/ 09:30 - 20:30 ч.
14 - 18.10.2019 /делнични дни/ 10:00 - 20:00 ч.

Изграждане на щандовете:

05 - 08.10.2019 г. 09:00 - 20:00 ч.
09.10.2019 г. 09:00 - 22:00 ч.

Демонтаж на щандове и изнасяне на експонати

20.10.2019 г. 20:30 - 21:30 ч. - извозване на експонати
21.10.2019 г. 08:30 - 14:00 ч. - извозване на автомобили/ експонати
21.10.2019 г. след 14:00 - 20:30 ч. - демонтаж на щандове
22 - 23.10.2019 г. 09:00 - 20:00 ч. - демонтаж на щандове и изнасяне на щандов материал.

Допълнително работно време се заявява до 16:00 ч. часа на деня, за който се отнася - 250 евро на всеки започнат час. При неизпълнение на това задължение и констатирано фактическо извършване на строителни работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде санкциониран с наказателна такса в размер на 450 (четирисотин и петдесет) евро за всеки започнат час.

III. СРОКОВЕ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

След подписването на Заявката-договор Изложителят заплаща 100% от стойността ѝ срещу издадена проформа-фактура. Изложителите, които не са платили задълженията си изцяло, не се допускат до участие в изложбата. Върху цените на допълнителните услуги, заявени от Изложителя в седмицата преди изложбата, както и по време на самата изложба, се начисляват допълнително 50% за сročно изпълнение. Услуги, заявени по време на изложбата, се изпълняват при възможност и след тяхното заплащане. Банковата сметка на Организатора е:

ФЕРНЕТ БЪЛГАРИЯ ООД,

БАНКА ПИРЕОС БЪЛГАРИЯ АД,

КЛОН ПЛОВДИВ,

сметка в лв. : IBAN: BG 86 PIRB 8076 1600 2445 72

сметка в евро: IBAN: BG04 PIRB 8076 1600 2445 93

BIC / SWIFT: PIRBGGSF

Всички комисии за банковите преводи са за сметка на Изложителя. Организаторът издава данъчна фактура в законоустановения срок.

IV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. ПРОТИВОПОЖАРНИ ИЗИСКВАНИЯ

Всички конструктивни и рекламни материали и експонати, ползвани от Изложителя, трябва да съответстват на нормативните изисквания за пожарна и аварийна безопасност. Изложителят е длъжен да осигури достъп до пожарните кранове и хидрантите в залите и на откритите площи. В изложбените зали е забранено тютюнопушенето и складирането на запалителни материали.

2. ДРУГИ УСЛОВИЯ

С подписването на заявката-договор за участие, изложителите декларират, че по време на Изложението ще използват (публично изпълнява на живо и/или изпълва чрез запис) само разгласени музикални и аудио-визуални произведения с уредени авторски права.

3. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Изложителят е длъжен да предприеме всички действия за предпазване от възможни рискове на лицата, работещи на неговия изложбен щанд по време на изложбата, както и по време на монтаж и зареждане, демонтаж и изнасяне на експонати, в случай че изложбеният щанд се изгражда от служители на Изложителя.

4. ПРАВА ВЪРХУ ОБЕКТИ НА ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ

Организаторът не носи отговорност в случай, че някой от представените от Изложителя експонати, рекламни материали и/или информация нарушават изискванията на приложимото законодателство за закрила на интелектуалната собственост. Всички запазени марки и наименования, свързани с изложбата, са изключителна собственост на Организатора или неговите съорганизатори.

5. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Изложителят е информиран, че част от предоставената информация по настоящия договор съдържа лични данни, които са обект на специална закрила съгласно действащото законодателство. С подписване на настоящия договор, Изложителят дава своето съгласие на Организатора да събира, обработва и предоставя на институции и трети лица предоставените му лични данни за целите на изпълнението на настоящия договор и изискванията на действащото законодателство. Изложителят има право на достъп до предоставените лични данни, съхранявани от Организатора, като се задължава при промяната им да уведоми незабавно Организатора.

6. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Изложителят няма право на обезщетение, в случай че изложбата бъде отложена, отменена или прекратена поради форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила). За "форсмажорни обстоятелства" се считат война, природно бедствие, обща стачка и други събития извън контрола на Изложителя и Организатора.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Организаторът има право да извършва промени в Общите условия за участие, за което уведомява своевременно Изложителя.
2. В отношенията между страните за неуредените случаи ще се прилагат общите разпоредби на българското законодателство.
3. Всички спорове, възникнали във връзка с изпълнението на Общите условия, се решават чрез преговори. При невъзможност да бъде решен спорът се отнася пред Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата.

GENERAL CONDITIONS FOR PARTICIPATION

I. CONDITIONS FOR PARTICIPATION

1. PLACE OF HOLDING

Inter Expo and Congress Center
147 Tsarigradsko Chaussee Blvd., BG-1784 Sofia, Bulgaria

2. ORGANIZER AND CO-ORGANIZERS

Organizer:
Association of car manufacturers and their authorized representatives for Bulgaria (ACM)
Phone: (02) 946 12 50, Fax: (02)943 39 44, e-mail: office@svab.bg, motorshow@svab.bg

Co-Organizer:
Fairnet Bulgaria Ltd.
Phone: (032) 680 063, Fax: (032) 607 613; e-mail: office@fairnetbg.com

3. RIGHT TO PARTICIPATE

Right to participate in the exhibitions have Bulgarian and foreign physical persons and legal entities, state institutions and other persons, offering products and services which fall within the branch list of the respective exhibition. The Exhibitor may only present products and services not prohibited by law. Exhibitors presenting arms, explosives, poisonous, toxic and other substances for the presentation of which licenses/registrations issued by a state authority are needed, shall provide all necessary documents by themselves and shall notify the Organizer.

4. REGISTRATION

4.1. APPLICATION FOR PARTICIPATION

Application for participation shall be made by the Exhibitor by filling in, signing and submitting the standard form of Application Contract for the respective exhibition. The issued by the Organizer proforma-invoice shall also be deemed to be confirmation in writing.

The application form for participation shall be processed by Organizer only upon payment of a non-refundable application fee. Co-exhibitors, sub-exhibitors and companies within the official and joint participation shall also be charged an application fee.

4.2. THE MINIMUM INDOOR EXHIBITION AREA TO BE RENTED IS AS FOLLOWS:

- In-line exhibition area: 12 m²
- Two-sides-open exhibition area: 15 m²
- Three-sides-open exhibition area: 40 m²

4.3. REFUSAL TO PARTICIPATE

Refusal to participate shall be accepted, if it has been received in writing not later than 60 days before the opening of the exhibition. After this deadline the Exhibitor shall pay a penalty amounting to 50% (fifty percent) of the rent price of the ordered exhibition area, as well as the full price of the services provided in connection with the participation of the Exhibitor in the exhibition. In case the Organizer suffers higher damages as a result of the refusal, the latter is entitled to claim the full amount of the damages.

II. SERVICES

1. INDOOR SPACE ONLY RENT

The Organizer shall provide the ordered exhibition area taking into consideration to the maximum degree the Exhibitor's requirements and the concept for the overall exhibition space arrangement of the exhibition. The indoor space only rent includes: cleaning of the aisles between the stand/ bungalow and of the other common areas, general electricity, ventilation and heating costs, general security of the hall beyond working hours, general information services. The indoor space only rent does not include: construction, cleaning of the stand/bungalow and other services. The exhibition area rented shall be given to the Exhibitor for the time stipulated in the Application Contract and shall be vacated of exhibits and properties according to conditions set out individually for each exhibition.

2. ARRANGEMENT OF EXHIBITION AREAS

2.1. STANDARD STAND

The Exhibitor may order in writing with the Application Contract the rent of standard stands. The rent of the standard stand includes design, assembly and disassembly of the stand, partition walls, floor cover, standard inscription, standard equipment for ordered minimum stand, listed in the Application Contract for the respective exhibition.

2.2. INDIVIDUAL STANDS AND BUNGALOWS

At the Exhibitor's written request the Organizer shall prepare plans for construction of individual stands and bungalows as per the Exhibitor's requirements.

2.3. STANDS AND BUNGALOWS CONSTRUCTION BY ANOTHER CONTRACTOR

In cases when the Exhibitor constructs and arranges the stand/bungalow or assigns these activities to another party, the Exhibitor, respectively the other party, shall sign a separate contract with the Organizer. In these cases a construction permission fee and a stand /bungalow plan approval fee shall be paid which are described in details in the contract. Exhibitor must to present two copies of the stand plan for approval by the ACM, not later than 17 September 2019. For approving the stand plan a fee should be paid, calculated on basis of 1 (one) euro/sq.m. on the ordered by the exhibitor exhibition area. In case of failure to meet the deadline set out in the present item, the CONTRACTOR shall pay the Organizer an additional fee for delay to the amount of 1 (one) euro/sq.m. on the exhibition area ordered by the respective exhibitor.

3. FORWARDING SERVICES, CUSTOMS CLEARANCE AND INSURANCE

The exclusive and official forwarding agent on the territory of the IEC is:
Expo Logistik Ltd.
Phone: (+359 2) 9655 296, (+359 2) 9655 297; Fax: (+359 2) 9655 258 e-mail: expologistik@iec.bg.

4. SECURITY AND RISK-BEARING

The Organizer shall provide the general security of the exhibition and shall not bear responsibility for damages and losses on property of the Exhibitor caused by third parties within the working hours of the exhibition.

5. WORKING HOURS

For visitors:
12, 13, 19 and 20.10.2019 /weekend / 10:00 - 20:00 hrs.
14 - 18.10.2019 /working days / 10:30 - 19:30 hrs.

For exhibitors:
10.10.2019 07:30 - 21:30 hrs.- accommodation on exhibits
11.10.2019 - day for press conferences
12, 13, 19 and 20.10.2019 /weekend / 09:30 - 20:30 hrs.
14 - 18.10.2019 /working days/ 10:00 - 20:00 hrs.

Assembly:
05 - 08.10.2019 09:00 - 20:00 hrs.
09.10.2019 09:00 - 22:00 hrs.

Dismantling period and export of exhibits:
20.10.2019 20:30 - 21:30 hrs - export of exhibits
21.10.2019 08:30 - 14:00 hrs - export of exhibits
21.10.2019 after 14:00 - 20:30 hrs. - dismantling
22 - 23.10.2019 09:00 - 20:00 hrs. - dismantling

Extra working hours (ordered till 4:00 p.m.) - 250 euro

In case of violation of the preceding regulations and when actual implementation of construction works is established, a sanction shall be imposed on the CONTRACTOR to the amount of 450 (four hundred and fifty euro) for each started hour.

III. TERMS AND MANNER OF PAYMENT

The Exhibitor shall pay 100% (fifty percent) of the amount specified in the Application Contract against proforma-invoice by the time of signing of the Application Contract.

For the services requested by the Exhibitor during the week before the opening of the exhibition as well as during the exhibition, another 50% over the price shall be calculated for urgency of execution. Services requested during the exhibition shall be provided if possible for the Organizer and after their payment. The Organizer's bank account is as follows:

FAIRNET BULGARIA LTD.,
BANK PIREAUS BULGARIA – Plovdiv
IBAN: BG 86 PIRB 8076 1600 2445 72 – BGL
IBAN: BG04 PIRB 8076 1600 2445 93 EUR
BIC: PIRBBG5F

All commission rewards due for the bank transfers shall be on the Exhibitor's account. The Organizers shall issue tax invoice in the term prescribed by the law.

IV. OTHER CONDITIONS

1. FIRE PRECAUTION REQUIREMENTS

All construction and advertising materials and exhibits used by the Exhibitor should meet the fire and average precaution legislation requirements. The Exhibitor shall be obliged to provide access to the fire sprinklers and hydrants in the halls and on the open premises. Smoking and storing of explosive materials in the exhibition premises are prohibited.

2. OTHER CONDITIONS

By signing the application form for participation, the exhibitors declare that during the Exhibition they will use (publicly live perform /or broadcast through recording) only published musical and audio and video media with established copyrights.

3. OBSERVANCE OF HEALTH AND SAFETY AT WORK REGULATIONS

The Exhibitor shall be obliged to take all possible action to protect from possible risks all persons working at the exhibition stand during the exhibition, as well as during the assembly and loading of exhibits, disassembly and unloading of exhibits in cases when the Exhibitor's stand shall be constructed by persons hired by the Exhibitor.

4. INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

The Organizer shall not be responsible in case any of the presented by the Exhibitor exhibits, advertising materials and/or information violate the requirements of the acting legislation for intellectual property protection. All registered marks and names related to the exhibitions remain exclusive property of the Organizer or its co-organizers.

5. PERSONAL DATA PROTECTION

The Exhibitor is aware that some of the information provided under this Agreement contains personal data that is subject to special protection under current legislation. By signing this agreement The Exhibitor gives its consent to the Organizer to collect, process and provide to institutions and third parties the personal data submitted to him for the purposes of this Agreement and the requirements of the applicable laws for the duration of the Agreement and 5 years beyond its expiry date. The Exhibitor has the right of access to the personal data stored at Organizer, and undertakes to promptly notify the Organizer upon their amendment.

6. FORCE MAJEURE

The Exhibitor shall not be entitled to redress in cases when the exhibition is postponed, canceled or terminated due to force majeure (act of nature). "Force majeure" is to be construed as: war, natural disaster, strike and other events out of the control of the Exhibitor and the Organizer.

V. FINAL PROVISIONS

1. The Organizer shall have the right to make revisions to the General conditions for participation, for which he shall immediately notify the Exhibitor.
2. In cases not governed by the present General conditions, the general provisions of the Bulgarian legislation shall be applicable in the relations between the parties.
3. All disputes that have arisen in connection with the fulfillment of the General conditions, shall be settled through negotiations. If the dispute cannot be thus solved, it shall be brought to the Arbitration court at the Bulgarian Chamber of Commerce and Industry.